

**Asesoramiento en temas laborales**  
Necesita asesoramiento sobre temas laborales?

En el caso de despido , o si su salario no se paga, póngase en contacto con **ver.di**.

**2. Miércoles del mes**  
09.00 - 11.00 Hrs

**4. Miércoles del mes**  
18.00 - 20.00 Hrs

**Contáctanos**

**TELEFONO:** 030.8866-5622  
(Sólo durante el periodo de consulta)

**E-MAIL:**  
ak-undokumentierte-arbeit.berlin@verdi.org

**Internet:**  
<http://besondere-dienste.bb.verdi.de/-/sVV>

**DIRECCION:**  
**ver.di** FB 13, Köpenicker Str. 30 ,  
10179 Berlín (Sala E10)

Por un apoyo sindical o  
asesoramiento jurídico ;

**! INFÓRMENOS SOBRE SU  
PROBLEMA Y LE  
ASESOREMOS !**

## **AK TRABAJO INDOCUMENTADO**

Köpenicker Str. 30, 10179 Berlin,  
**ver.di** FB 13 Berlin (Sala E10)

**U** 8 Heinrich-Heine-Str  
**S** Bahn Ostbahnhof  
Bus 140, 147



## **AK TRABAJO INDOCUMENTADO**



**Sin papeles, pero con  
trabajo!**

**!CONOZCA SUS  
DERECHOS!**

Aunque el trabajo doméstico remunerado, es la principal fuente de ingresos para las mujeres migrantes, muy pocos empleadores cumplen las normas que rigen todo trabajo remunerado.

No se está pensando en los derechos fundamentales como la maternidad, los accidentes de trabajo y jubilación o acaciones. También en otras áreas de trabajo es a menudo que los trabajadores están siendo engañados en sus salarios o no les pagan las horas extraordinarias.

Nosotr@s del “**Ak trabajo indocumentado**” creemos en soluciones colectivas. Nuestros objetivos sólo pueden lograrse a través de un cambio social fundamental para llegar a eliminar la discriminación. Un primer paso es el reconocimiento de los trabajadores migrantes sin importar su estatus o permiso de residencia en Europa.

Es importante que usted sepa: incluso sin un estatus de residencia tiene usted derechos!

Usted no está sol@: El sindicato **ver.di** apoya a tod@s l@s trabajadores!

## Lo que puedes hacer para evitar el fraude salarial



Anote la cantidad de horas que ha trabajado, las horas extras, trabajo nocturno y de fin de semana, el tipo de trabajo, el lugar de trabajo y el nombre de la persona que le dio instrucciones.



Conozca sus colegas de trabajo, cuyos nombres y la forma en que puedas tomar contacto con ellos.



Obtenga información acerca de su empleador: el nombre y la dirección oficial. Para empresas de construcción es de primordial importancia también saber el nombre y la dirección de la empresa principal.



Tome fotos de usted en el trabajo, para que después puedan ser utilizadas como pruebas.



Tomar notas del acuerdo verbal con su empleador, si es posible tener siempre un testigo del momento.



Para tomar pasos legales contra su empleador hay que iniciar un procedimiento monitorio (“Mahnverfahren”). Una orden de pago (“Mahnbescheid”) se consigue en el Amtsgericht. Información sobre el significado y el procedimiento legal, así como asistencia para llenar correctamente el “Mahnbescheid” puede encontrar en nuestra oficina de consejería en **ver.di**.

ver.di Landesbezirk Berlin-Brandenburg,  
Fachbereich 13 – Besondere Dienstleistungen,  
Köpenicker Str. 30, 10179 Berlin,  
Tel.: 030.8866-5618, Fax: 030.8866-5944  
juergen.stahl@verdi.de,  
<http://besondere-dienste.bb.verdi.de/-/iDe>